



# माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल

म.प्र.शूटिंग अकादमी के पास, बिसनखेड़ी, परिसर,  
भोपाल (म.प्र.)-462044

## निविदा प्रपत्र का विवरण

- |    |                              |          |
|----|------------------------------|----------|
| 1) | निविदा की अर्हताकारी शर्तें  | पेज 2 पर |
| 2) | सामान्य शर्तें एवं निर्देश   | पेज 3 पर |
| 3) | आवेदन शुल्क एवं सुरक्षा निधि | पेज 5 पर |
| 4) | तकनीकी निविदा                | पेज 6 पर |
| 5) | वित्तीय निविदा               | पेज 7 पर |

नोट:- प्रत्येक प्रपत्र संबंधित लिफाफे में सीलकर रखें एवं समस्त 'अ' 'ब' एवं 'स'  
लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रखकर तथा सीलकर जमा करें।

\*\*\*\*

## निविदा की अर्हकारी शर्तें

(‘ब’ लिफाफें में रखें)

1. ओ.एम.आर पार्ट रीडिंग कार्य निविदा के साथ सुरक्षा निधि के रूप में रुपये 50,000/— (पचास हजार मात्र) का कुलसचिव, माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल के नाम से देय बैंक ड्राफ्ट संलग्न करना अनिवार्य है। बैंक ड्राफ्ट क्रमांक .....दिनांक..... संलग्नक-1
2. ओ.एम.आर पार्ट रीडिंग कार्य निविदाकर्ता के पास स्वयं के न्यूनतम 06 ओ.एम.आर स्केनर होना आवश्यक है। प्रत्येक स्केनर की न्यूनतम क्षमता कम से कम 2000 ओ.एम.आर. शीट प्रति घंटा स्केन करने की हो। (प्रमाण पत्र संलग्न करें)। संलग्नक-2
3. निविदाकर्ता द्वारा किसी शासकीय संस्था/विश्वविद्यालय/बोर्ड का गत गत तीन वर्षों का ओ.एम.आर पार्ट रीडिंग कार्य का प्रमाण प्रस्तुत करना अनिवार्य है। (प्रमाण स्वरूप आदेश की फोटो कापी संलग्न करे, जिसमें किसी एक संस्था से 01 वर्ष की अवधि में न्यूनतम 20 लाख ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग का अनुभव हो)। संलग्नक-3
4. ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग कार्य निविदाकर्ता का टर्नओवर पिछले 3 वर्षों में से किन्हीं 2 वर्षों में न्यूनतम रुपये एक करोड़ होना चाहिए। (आडिटेड बैलेन्स शीट की फोटो कॉपी एवं सनाधि लेखाकार (CA) द्वारा प्रमाणित प्रमाण पत्र संलग्न करे)। संलग्नक-4

संस्था की सील एवं हस्ताक्षर

## सामान्य शर्तें एवं निर्देश

(‘ब’ लिफाफों में रखें)

- 01 निविदाकर्ता की स्वीकृत की गई दरें अनुबंध दिनांक से आगामी तीन वर्षों (06 सैमेस्टर) के लिए लागू रहेंगी। अनुबंध दोनों पक्षों की आपसी सहमति से आगे बढ़ाया जा सकेगा। प्रत्येक छह माह में विश्वविद्यालय द्वारा संस्था के कार्य की समीक्षा की जायेगी, तदानुसार आगे रीडिंग कार्य का आदेश दिया जा सकेगा। यदि समीक्षा में पाया जाता है कि संस्था द्वारा कार्य में लापरवाही की गयी है या विश्वविद्यालय के अनुसार कार्य नहीं किया गया है तो निविदा/अनुबंध आदेश को निरस्त किया जा सकेगा।
- 02 फर्म को विश्वविद्यालय की उत्तर पुस्तिकाओं की ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग कार्य विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित समयावधि में करना होगा।
- 03 एजेंसी द्वारा उत्तर पुस्तिकाओं के “ए” एवं “बी” पार्ट की रीडिंग कार्य के क्रियान्वयन, समन्वयन एवं प्रबंधन कार्य हेतु अनुभवी व्यक्तियों को नियुक्त करना होगा जो पार्ट रीडिंग के समस्त कार्य हेतु विश्वविद्यालय से समन्वय कर कार्य को ठीक प्रकार से क्रियान्वयन एवं प्रबंधन कर सकें।
- 04 ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग संस्था द्वारा रीडिंग कार्य निर्धारित समय सीमा में विश्वविद्यालय मानकानुसार सम्पन्न न करने की स्थिति में, विश्वविद्यालय द्वारा भुगतान की जाने वाली राशि में से अर्थदण्ड रुपये 5000/- प्रति दिन की दर से कटौती की जाएगी। जिसे रीडिंग कार्य करने वाली संस्था को मान्य करना होगा।
- 05 एजेंसी के पास विश्वविद्यालय परीक्षा संबंधित स्कैनिंग कार्यों का न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव होना आवश्यक है।
- 06 OMR Reading एवं Data Fetching का कार्य करने वाले कर्मचारियों को विश्वविद्यालय परीक्षा संबंधित कार्य कारने का न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव होना चाहिए। संबंधित एजेंसी को उक्त कर्मचारियों का बायो-डाटा, शिक्षा संबंधित दस्तावेज एवं अनुभव प्रमाण पत्र व अन्य दस्तावेज कार्य आरंभ होने के पूर्व विश्वविद्यालय में जमा करा कर कार्य प्रारंभ करने की स्वीकृति लेनी होगी।
- 07 संबंधित संस्थान द्वारा विश्वविद्यालय द्वारा आवंटित कार्य को निर्धारित समय सीमा में 100 प्रतिशत शुद्धता (Accuracy) के साथ निर्धारित फॉर्मेट में पूर्ण न करने की स्थिति में कुल आवंटित कार्य में पाई जाने वाली त्रुटियों के लिए त्रुटि के प्रतिशत के आधार पर राशि रु. 10000/- (दस हजार रु.) प्रति प्रतिशत त्रुटि का अर्थदण्ड अधिरोपित किया जायेगा तथा इस अर्थदण्ड की कटौती देयक से करने के उपरांत भुगतान किया जायेगा, जिसे रीडिंग कार्य करने वाली संस्था को मान्य करना होगा।
- 08 एजेंसी द्वारा विश्वविद्यालय के निर्धारित फॉर्मेट में ही डाटा उपलब्ध करवाना होगा। फॉर्मेट में समयानुसार विश्वविद्यालय द्वारा परिवर्तन किया जा सकता है।
- 09 एजेंसी द्वारा विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार “ए” एवं “बी” पार्ट के वेलिडेशन कार्य किया जाना अनिवार्य होगा। वेलिडेशन कार्य रोल नंबर, पेपर कोड, परीक्षा केंद्र कोड, बार कोड इत्यादि पर किया जायेगा।
- 10 विश्वविद्यालय द्वारा एजेंसी को अंतिम पार्ट सौंपे जाने के उपरांत 7 कार्य दिवस के भीतर अनिवार्य रूप से सम्पूर्ण डाटा निर्धारित फॉर्मेट में विश्वविद्यालय के परीक्षा विभाग में हार्ड डिस्क में जमा करवाना होगा।
- 11 रीडिंग कार्य में उपयोग किए जाने वाले सभी इलेक्ट्रॉनिक एवं अन्य उपकरण एजेंसी के होंगे। विश्वविद्यालय द्वारा किसी भी प्रकार का इलेक्ट्रॉनिक एवं अन्य उपकरण उपलब्ध नहीं कराए जाएंगे।
- 12 विश्वविद्यालय मानको के अनुसार रीडिंग कार्य हेतु एजेंसी के पास ओएमआर स्कैनर उच्च कंप्रीगेशन के न्यूनतम 06 होना चाहिए। विश्वविद्यालय के निर्देशन पर स्कैनरों की संख्या एवं उनका कंप्रीगेशन समय समय पर परिवर्तित किया जा सकता है।
- 13 एजेंसी को न्यूनतम 50000 पार्ट प्रतिदिन 100 प्रतिशत Accuracy के साथ स्कैन, Data Fetching एवं वेलीडेशन का कार्य किया जाना होगा। कार्य के दौरान विश्वविद्यालय द्वारा कभी भी औचक निरीक्षण किया जा सकता है।

- 14 बगैर कारण बताए किसी भी निविदा अथवा समस्त निविदाओं को निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय को होगा।
- 15 पार्ट रीडिंग संस्था द्वारा प्रस्तुत किये गये बिल के भुगतान पर टी.डी.एस. एवं जी एस.टी. के नियम लागू होंगे।
- 16 रीडिंग कार्य की दरें विश्वविद्यालय के निर्धारित प्रपत्र पर देना अनिवार्य है।
- 17 कार्य आदेश के पूर्व रीडिंग कार्य संस्था को एक नोटराईज्ड (रूपये 1000/- (एक हजार मात्र) की राशि का स्टाम्प होना चाहिए) अनुबंध पत्र पर हस्ताक्षर करना होगा। सुरक्षा निधि विश्वविद्यालय में जमा रहेगी। अनुबंध समाप्ति के पश्चात् बिना ब्याज के सुरक्षा निधि राशि वापस की जायेगी।
- 18 अनुबंध की शर्तों के उल्लंघन पर विश्वविद्यालय को सुरक्षा निधि राजसात करने का अधिकार होगा।
- 19 निविदा लिफाफे के ऊपर ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग वर्ष/परीक्षा सत्र मई-जून 2025 लिखना अनिवार्य है।
- 20 नोट :- 'अ' आवेदन शुल्क एवं सुरक्षा निधि राशि के ड्राफ्ट ।  
"ब" तकनीकी जानकारी सेम्पल सहित।  
"स" वित्तीय प्रस्ताव।
- 21 प्रत्येक पृष्ठ एवं जोड़े गए प्रपत्र पर हस्ताक्षर कर फर्म की सील लगायें।
- 22 स्कैनिंग कार्य से संबंधित परीक्षा डेटा अति गोपनीय एवं संवेदनशील प्रकृति की श्रेणी में होने के कारण इसकी गोपनीयता बनाये रखने की जवाबदारी सफल निविदाकर्ता की होगी।
- 23 किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायालयीन क्षेत्र भोपाल रहेगा।

संस्था की सील एवं हस्ताक्षर

माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल  
म.प्र. शूटिंग अकादमी के पास, बिसनखेड़ी, परिसर, भोपाल (म.प्र.)-462044



**'अ' (अ लिफाफे में रखें)**  
**निविदा शुल्क एवं सुरक्षा निधि संबंधी**

लिफाफे 'अ' में केवल आवेदन फार्म की राशि एवं सुरक्षा निधि के ड्राफ्ट पृथक-पृथक रखें जाएं।

**ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग का शुल्क विवरण:-**

निविदा फार्म शुल्क राशि रु0 2,000/- ड्राफ्ट नं0.....दिनांक.....बैंक.....  
सुरक्षा निधि राशि : रु0 50,000/- ड्राफ्ट नं0.....दिनांक.....बैंक.....

माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल

म.प्र. शूटिंग अकादमी के पास, बिसनखेड़ी, परिसर, भोपाल (म.प्र.)-462044

'ब'

(ब लिफाफे में रखें)

ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग कार्य हेतु निविदा फार्म तकनीकी निविदा

मूल्य रुपये 2000/- निविदा क्रमांक...../प्रका./.....

प्रस्तुत करने की तिथि:-20 जनवरी, 2025 समय अपरान्ह 02.00 बजे तक

स्थान:- बिसनखेड़ी, परिसर, भोपाल (म.प्र.)-462044

निविदा खुलने का समय 20 जनवरी, 2025 को अपरान्ह 3.30 बजे

इस निविदा को तीन लिफाफा पद्धति से डाला जाना है। लिफाफा 'अ' में बैंक ड्राफ्ट रहेगा। लिफाफा 'ब' में मात्र तकनीकी जानकारी सेम्पल सहित प्रस्तुत करेंगे। लिफाफा 'स' में वित्तीय निविदा, फर्म की सील एवं स्वयं के हस्ताक्षर के साथ बंद करें। तत्पश्चात तीनों लिफाफों को एक अन्य लिफाफे में रख कर सील कर जमा करें। सर्वप्रथम लिफाफा 'अ' खोला जाकर उसमें निविदा राशि देखी जायेगी तब तकनीकी लिफाफा खोला जावेगा। जो निविदाकर्ता अर्हताकारी सभी शर्तें पूरी करेंगे उन्हीं फर्म की ही वित्तीय निविदा 'स' खोली जावेगी। निविदा फार्म में आवश्यक सभी 05 संलग्नक क्रमानुसार 'ब' लिफाफे में रखें।

लिफाफे के ऊपर संबंधित 'अ' 'ब' 'स' एवं निविदा का विवरण अंकित करें।

1. फर्म के प्रतिनिधि का नाम व पद : \_\_\_\_\_  
दूरभाष क्रमांक \_\_\_\_\_
2. फर्म का नाम : \_\_\_\_\_  
पता \_\_\_\_\_  
दूरभाष क्रमांक \_\_\_\_\_
3. रीडिंग कार्य का अनुभव : \_\_\_\_\_
4. एस.टी. क्रमांक (टिन) नम्बर / GST नम्बर : \_\_\_\_\_संलग्नक-06
5. पेन कार्ड नम्बर : \_\_\_\_\_संलग्नक-07 (फोटो कापी संलग्न करें)
6. टेक्स विलरीयन्स सर्टिफिकेट \_\_\_\_\_संलग्नक-08
7. वेबसाइट से निविदा-प्रपत्र डाउनलोड करने वाले निविदाकर्ता को निविदा के साथ रुपये 2,000/- का अतिरिक्त बैंक ड्राफ्ट निविदा के साथ जमा करना अनिवार्य है।

संस्था की सील एवं हस्ताक्षर

घोषणा

मैं/हम यह शपथपूर्वक घोषित करते हैं कि हमारे द्वारा दी गई समस्त जानकारियाँ सत्य हैं और यदि इनमें कोई त्रुटि अथवा कमी पाई जाती है, तो उसके लिए पूरी तरह से संस्था उत्तरदायी रहेगी।

संस्था की सील एवं हस्ताक्षर



**वित्तीय निविदा**  
**ओ.एम.आर. पार्ट रीडिंग – निविदा दर प्रपत्र**

**‘स’ (स लिफाफे में रखें)**

क्र.	कार्य का विवरण (विवरण सामान्य शर्तों एवं निर्देश के अनुसार)	दर (रुपये प्रति हजार)
1.	प्रति हजार ओ.एम.आर. शीट / इमेज के साथ पार्ट रीडिंग की दर	

नोट :- दर रुपये प्रति हजार में समस्त करों सहित ही अंकित की जाये। विश्वविद्यालय द्वारा नियमानुसार टी.डी.एस. एवं जी.एस.टी. के नियम लागू होंगे। ओ.एम.आर. रीडिंग विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित समय सीमा में विश्वविद्यालय परिसर/निर्देशानुसार करना होगा। नमूना परीक्षा शाखा में देखा जा सकता है।

**WORK DISCRAPTION –**

- There will be 3 parts of OMR Sheet. The first part will be detached from the copy having actual roll number and fictitious bar code number. This part will be first scanned by OMR scanner and scanned Image in JPEG format and the Extracted data will be preserved & Stored in prescribed format.
- The second part will be detached from the copy after the valuation of answer book is complets. This part will contain the fictitious bar code number and the awards obtained in that paper. This part will be again scanned by the OMR scanner and scanned Image in JPEG format and the Extracted data will be stored again.
- Both the data so stored will be compared by two different software/Programme/Methods and an error free award list will be generated in softcopy for preparation of results in prescribed format. (The scanned image must be in minimum 300DPI)
- The OMR scanning will be done in the premises of the University at Bhopal. While space, electricity, drinking water, security facilities will be provided by the University.
- The tearing of OMR sheets from the Answer copy (in two parts) with proper logistics will be done by the university and only the OMR sheets will be delivered to the company for scanning, fetching & validation of data.

शपथग्रहिता के / हस्ताक्षर व सील

प्रतिनिधि का नाम.....  
फर्म का नाम एवं पता.....  
.....