



बस किराये से लेने हेतु

निविदा सूचना

विश्वविद्यालय में अध्ययनरत् विद्यार्थियों को भोपाल शहर के विभिन्न स्थानों से बिसनखेड़ी परिसर लाने एवं छोड़ने हेतु पंजीकृत ट्रेवल्स एजेंसियों से एक वर्ष के अनुबंध के आधार पर निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। इच्छुक पंजीकृत ट्रेवल्स एजेंसियों कार्यालयीन समय में कुलसचिव माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय भोपाल के नाम **रूपये 2000/-**(रूपये दो हजार-वापसी योग्य नहीं) का डिमांड ड्राफ्ट देकर निविदा प्रपत्र विश्वविद्यालय के प्रशासन शाखा से प्राप्त कर सकते हैं या विश्वविद्यालय की वेबसाइट <https://www.mcu.ac.in/>से डाउनलोड कर जमा कर सकते हैं । निविदा प्रपत्र प्राप्त करने एवं जमा करने की अंतिम तिथि **20 नवंबर 2024 को अपरान्ह 3.00 बजे** तक है । निविदा उसी दिन 4.00 बजे निविदाकारों के समक्ष खोली जायेगी । बिना कारण बताए समस्त निविदाओं को निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय को होगा ।

कुलसचिव



निविदा प्रपत्र वर्ष 2024-2025 हेतु

निविदा क्रमांक 2024 / 20 दिनांक / / 2024
निविदा प्रपत्र जमा करने की अंतिम तिथि 20 / 11 / 2024

1. ट्रेवल्स/ट्रांसपोर्ट एजेंसी का नाम एवं पता :-
2. फोन नं./मोबाइल नं.
3. रजिस्ट्रेशन नम्बर
4. पेन नम्बर
5. टिन नम्बर
6. जीएसटी नम्बर
7. उपलब्ध वाहनों की जानकारी निम्न फार्मेट में दें -

| No. | Details - | 52 Seater | 32 Seater | 22 Seater | Tempo Traveler | |
|-----|--|-----------|-----------|-----------|----------------|-----------|
| | | | | | 16 Seater | 12 Seater |
| 1 | <u>Make No.</u> | | | | | |
| 2 | <u>Chassis NO.</u> | | | | | |
| 3 | <u>Mfg. Date (Not Before Nov. 2010)</u> | | | | | |

शर्तें:-

1. कार्यालय का समय प्रातः 10:00 बजे से सायं 6:00 बजे तक रहेगा। उसी को ध्यान में रखते हुये समय पूर्व बस निर्धारित स्थान से रवाना करनी होगी।
2. शासन अथवा विश्वविद्यालय द्वारा कार्यालयीन समय में परिवर्तन किये जाने पर तदनुसार कार्यालयीन समय परिवर्तित किया जा सकता है।
3. बस की औसत मासिक रनिंग लगभग 1000 किलोमीटर होगी। इसके अतिरिक्त बस चलने पर दरें प्रति किलोमीटर के मान से अलग से दी जाये।
4. ट्रेवलर-12 सीटर, 16 सीटर एवं बसें-22, 32, एवं 52 सीटर की मासिक दरें दी जाये। आवश्यकतानुसार बसों को संयोजित किया जा सकेगा।
5. वर्तमान में दो बसें लगाने का प्रस्ताव है। आवश्यकतानुसार बसों की संख्या बढ़ाई व घटाई जा सकती है। छात्रों का पंजीयन न होने पर सेवा स्थगित की जा सकती है।
6. बसें 15 वर्ष से अधिक पुरानी नहीं होनी चाहिये। वाहन शासकीय नियमानुसार फिट होना चाहिये।
7. बसों में सीसीटीवी कैमरा लगा होना अनिवार्य है।
8. ट्रेवल एजेंसी को विश्वविद्यालय के साथ एक उभयपक्षीय अनुबंध निष्पादित करना होगा।
9. निविदा प्रपत्र में अपनी दरें सभी टैक्सों को शामिल कर दरों को उल्लेखित करें।

निरंतर.....2/

10. अनुबंध अवधि में पेट्रोल/डीजल के भाव बढ़ने पर किसी भी प्रकार के किराये में वृद्धि नहीं की जायेगी।
 11. निविदा के साथ सुरक्षा निधि के रूप में 25,000/- (पच्चीस हजार रुपये) का डिमांड ड्राफ्ट 'कुलसचिव माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल' के नाम देय हो, आवश्यक रूप से पृथक लिफाफे में बंद कर जमा करना होगा। सुरक्षा निधि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
 12. वाहन/गाड़िया विश्वविद्यालय की संक्षिप्त सूचना के आधार पर लगानी होगी। गाड़ी उपलब्ध न कराने की दशा में सुरक्षा निधि राजसात करली जायेगी तथा विश्वविद्यालय अन्य संस्था से वाहन किराये पर लेने के लिए स्वतंत्र होगा।
 13. वाहन/गाड़ियों के रोड टैक्स एवं इन्श्योरेंस पूर्ण होने चाहिए तथा ड्राइवर का लाइसेंस कामर्शियल हो। विश्वविद्यालय के मॉगने पर इन प्रपत्रों की फोटोप्रति देनी होगी।
 14. संस्था के पास स्वयं के कितने वाहन हैं, वाहनों के रजिस्ट्रेशन के साथ विवरण प्रस्तुत करें।
 15. बिल के साथ संलग्न ड्यूटी स्लिप पर गाड़ी उपयोगकर्ता के हस्ताक्षर होना अनिवार्य है।
 16. किसी भी दुर्घटना के लिए विश्वविद्यालय जिम्मेदार नहीं होगा। अतएव वाहन चालक एवं उसके अधीनस्थ क्लीनर्स इत्यादि धूम्रपान/नशा आदि करने के लिए पूर्णतः प्रतिबंधित होंगे तथा वाहन सहित सभी सामग्री जनहानि की सुरक्षा के लिए जिम्मेदार होंगे।
 17. बस को निर्धारित मार्ग में कई स्थानों से स्टाफ/विद्यार्थियों को लेना होगा।
 18. सभी वाहन साफ-सुथरे एवं अच्छी स्थिति में होना आवश्यक है।
 19. वाहनों का मीटर कार्य कर रहा हो यह आवश्यक है।
 20. टीडीएस एवं जीएसटी की कटौती नियमानुसार की जायेगी।
 21. सभी फर्मों की न्यूनतम दरों को आधार बनाकर पैनल का निर्माण किया जाएगा। पैनल में प्रथम स्थान पर न्यूनतम दर वाली फर्मों को प्राथमिकता दी जावेगी।
 22. पूर्णरूप से भरे हुए सीलबन्द निविदा फार्म दिनांक 20/11/2024 को अपरान्ह 03.00 बजे तक स्वीकार किए जायेंगे।
 23. सीलबन्द निविदायें दिनांक 20/11/2024 को सांय 04.00 बजे निविदाकर्ताओं या उनके प्रतिनिधियों के समक्ष खोली जायेगी।
 24. अपनी दरें संलग्न प्रपत्र में दें।
 25. किसी भी प्रकार का विवाद उत्पन्न होने पर कुलगुरु, मा.च.रा.प.एवं सं.वि.वि. भोपाल का निर्णय अंतिम व बाध्यकारी होगा।
 26. निविदापूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकृत/अस्वीकृत करने तथा किसी भी स्तर पर बिना कारण बताए निरस्त करने का पूर्ण अधिकार माखनलाल चतुर्वेदी राष्ट्रीय पत्रकारिता एवं संचार विश्वविद्यालय, भोपाल के पास सुरक्षित रहेगा।
 27. निर्धारित शर्तों के आधार पर वाहन नहीं लगता है तो प्रतिदिन के हिसाब से प्रशासन द्वारा शस्ती (Penalty) लगाई जायेगी। जो मान्य होगी।
- मुझे/हमारी संस्था को उक्त शर्तें मान्य है तथा हम इन शर्तों पर कार्य करने को तैयार हैं।

हस्ताक्षर/संस्था प्रमुख एवं सील

वित्तीय निविदा प्रपत्र 2024-25

(A) Per K.M. Rate :-

| <u>S.N0.</u> | <u>Type of Vehicle</u> | <u>K.M. Rate in Rs.</u> | <u>K.M. Rate</u> | | | <u>Rate for Extra Per K.M.</u> | <u>Rate for Extra Per Hours (After 8 Hrs)</u> |
|--------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------|---|
| | | | <u>Local Bhopal (Any 1 Point)</u> | <u>Sanchi,</u> | <u>Bhojpur</u> | | |
| 1 | 52 Seater | | | | | | |
| 2 | 32 Seater | | | | | | |
| 3 | 22 Seater | | | | | | |
| 4 | Tempo Traveler 12 Seater | | | | | | |
| 5 | Tempo Traveler 16 Seater | | | | | | |

(B) Monthly Rate:-

| <u>S.N0.</u> | <u>Type of Vehicle</u> | <u>Monthly Rate in Rs.</u> | | | | | <u>Rate for Extra Per K.M.</u> | <u>Rate for Extra Per Hours (After 8 Hrs)</u> |
|--------------|-----------------------------|----------------------------|----------|----------|----------|-----------|--------------------------------|---|
| | | 100 K.M. | 250 K.M. | 500 K.M. | 750 K.M. | 1000 K.M. | | |
| 1 | 52 Seater | | | | | | | |
| 2 | 32 Seater | | | | | | | |
| 3 | 22 Seater | | | | | | | |
| 4 | Tempo Traveler 12 Seater | | | | | | | |
| 5 | Tempo Traveler 16 Seater | | | | | | | |

हस्ताक्षर / संस्था प्रमुख एवं सील