

Roll No.

(642)

5424

Printed Pages—3]

OE7

**Bachelor Course BCA (Open Elective Course) (First Semester)
(CBCS) Examination, May/June 2019**

BUSINESS COMMUNICATION

अवधि/Duration : 3 घंटे/Hours]

[पूर्णांक/Max. Marks : 40

[न्यूनतम उत्तीर्णांक/Min. Pass Marks : 16

निर्देश :

1. प्रश्न-पत्र पाँच इकाइयों में विभाजित है । प्रत्येक इकाई में आन्तरिक विकल्प दिया गया है ।
2. प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न का उत्तर दीजिए । इस प्रकार कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।
3. सभी प्रश्नों के लिए समान अंक नियत हैं ।
4. जहाँ आवश्यकता हो वहाँ उपयुक्त डाटा माना जा सकता है ।
5. अनुवाद में विसंगति होने पर अंग्रेजी स्वरूप को सही माना जाए ।
6. प्रश्न-पत्र में परीक्षार्थी निर्धारित स्थान पर अपना रोल नम्बर अंकित करें ।

Instructions :

1. The Question Paper is divided in five Units. Each unit carries an internal choice.
2. Attempt *one* question from each Unit. Thus attempt *five* questions in all.
3. *All* questions carry equal marks.
4. Assume suitable data wherever necessary.
5. English version should be deemed to be correct in case of any anomaly in translation.
6. Candidate should write his/her Roll Number at the prescribed space on the question paper.

P.T.O.

इकाई I (Unit I)

1. संचार की प्रक्रिया तथा उसके तत्वों की व्याख्या कीजिये।
Describe the process of communication and its elements.
2. प्रभावी संचार की बाधाओं का वर्णन कीजिये।
Describe barriers to effective communication.

इकाई II (Unit II)

3. जनसंचार क्या है? जनसंचार की विशेषताएँ बताइये।
What is mass communication ? Write characteristics of mass-communication.
4. शाब्दिक एवं गैर-शाब्दिक संचार की तुलना कीजिये।
Compare verbal and non-verbal communication.

इकाई III (Unit III)

5. संचार के 7 C's का वर्णन कीजिये।
Describe 7C's of communication.
6. प्रभावी लेखन के लिये सिद्धांतों का वर्णन कीजिये।
Describe principles for effectively writing.

इकाई IV (Unit IV)

7. दृश्य संचार क्या है? दृश्य संचार की विशेषताओं पर प्रकाश डालिये।
What is visual communication ? Explain the various characteristics of visual communication.

अथवा (Or)

8. विशेष अवसरों के लिये भाषण तैयार करने की प्रक्रिया का वर्णन कीजिये।
Describe the process of preparing speeches for special occasions.

इकाई V (Unit V)

9. सुनने की कला का विकास कैसे किया जा सकता है? समझाइये।
Explain how one can develop the art of listening.

अथवा (*Or*)

10. किन्हीं दो पर टीप लिखिए :

- (a) पठन कौशल
- (b) सुनने का महत्व
- (c) सुनने की परिस्थितियाँ
- (d) सुनने में बाधाएँ।

Write notes on any *two* :

- (a) Reading skill
- (b) Importance of listening
- (c) Listening situations
- (d) Barriers to listening.